



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«КРИВОРІЗЬКИЙ ТЕХНІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ЕКОНОМІКИ І ТЕХНОЛОГІЙ»

ЗАТВЕРДЖЕНО
В.о. директора ВСП «Криворізький
технічний фаховий коледж ДУЕТ»
Віта МАКАРЕНКО
від _____ 2023р.

ІНСТРУКЦІЯ № 9-НК
з охорони праці для архіваріуса

1. Загальні вимоги охорони праці

1.1. До виконання робіт допускаються особи, які пройшли:

- медичний огляд;
- вступний інструктаж з охорони праці;
- навчання безпечним методам праці;
- інструктаж з пожежної безпеки;
- інструктаж з електробезпеки, з присвоєнням I групи з електробезпеки.

1.2. Працівник зобов'язаний:

- дотримуватися правил внутрішнього трудового розпорядку, встановлені в організації;
- дотримуватися вимог посадової інструкції;
- дотримуватися вимог цієї інструкції, інструкції про заходи пожежної безпеки, інструкції з електробезпеки;
- проходити навчання з охорони праці з наступною перевіркою знань вимог охорони праці;
- проходити навчання з надання першої допомоги постраждалим;
- знати місця розташування первинних засобів пожежогасіння та шляхи евакуації при пожежі;
- дотримуватися правил особистої гігієни праці, утримувати в чистоті робоче місце.

1.3. У процесі трудової діяльності на працівника можуть впливати такі шкідливі і небезпечні фактори:

- підвищена запиленість повітря робочої зони;
- підвищена або знижена температура повітря робочої зони;
- травмування випадково падаючими документами;
- травмування об гострі кути і кромки стелажів;
- можливість падіння з висоти.

1.4. Архів повинен бути оснащений вогнегасником, аптечкою для надання першої медичної допомоги.

2. Вимоги охорони праці перед початком роботи

2.1. Перевірити безпеку робочого місця, прибрати непотрібні предмети, звільнити проходи, переконатися в достатності освітлення.

2.2. Освітлювальні прилади регулювати так, щоб освітлення було достатнім, але не сліпило очі.

2.3. Перевірити наявність і справність первинних засобів пожежогасіння.

2.4. Стелажі, драбини, сходи повинні бути випробувані і мати бирку із зазначенням гранично допустимого навантаження і дату наступного випробування.

2.5. Ширина проходів між стелажимами повинна бути не менше 0,8 метра. Підлоги повинні бути рівними, з неслизькою поверхнею. Полки, стелажі, без гострих кутів, крайок які становлять небезпеку поранення. Стелажі повинні бути міцно закріплені.

2.6. Робоче місце працівника, архів, проходи повинні бути достатньо освітлені. Світильники

обов'язково повинні бути оснащені захисними плафонами. Заміну перегорілих ламп і плавких вставок повинні робити тільки електромонтери.

2.7. При виявленні несправностей негайно повідомити про них керівнику.

2.8. Виробляти будь-який ремонт самостійно забороняється.

3. Вимоги охорони праці під час роботи

3.1. Архіваріус зобов'язаний підтримувати чистоту і порядок в приміщенні архіву.

3.2. В процесі роботи архіваріуса забороняється:

- відволікатися сторонніми справами і розмовами;
- переносити вантаж вагою понад 7 кг;
- зістрибувати з сходів;
- палити і розводити вогонь в складських приміщеннях;
- залишати без нагляду архівне приміщення;
- використовувати саморобні кип'ятильники, обігрівачі, світильники та інші електричні прилади не фабричного виготовлення.

4. Вимоги охорони праці в аварійних ситуаціях

4.1. При виникненні ситуацій, які можуть призвести до нещасного випадку, повідомити про них керівництву підприємства.

4.2. При виникненні пожежі викликати службу 101, вжити заходів до його ліквідації первинними засобами пожежогасіння, вжити заходів щодо збереження матеріальних цінностей.

4.3. Надати першу медичну допомогу постраждалим у разі травматизму.

5. Вимоги охорони праці після закінчення роботи

5.1. Привести в порядок робоче місце.

5.2. Вимкнути електрообладнання, електроосвітлення.

5.3. Зняти робочий халат.

5.4. Ретельно вимити руки з милом.

5.5. Закрити приміщення.

Інженер з охорони праці
та відповідальний за пожежну безпеку



Олена СУВОРОВА