



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«КРИВОРІЗЬКИЙ ТЕХНІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ЕКОНОМІКИ І ТЕХНОЛОГІЙ»



ІНСТРУКЦІЯ № 8-В
з охорони праці для викладача «Захисту Вітчизни»

1. Загальні вимоги безпеки

1.1. Охорона праці викладача «Захисту Вітчизни» (далі – викладач) заснована на чинному законодавстві (Закон України «Про охорону праці», Закон України «Про освіту», Закон України «Про обов'язкове державне соціальне страхування, Закон України «Про пожежну безпеку», «Кодексі законів про працю» та нормативно-правових актів з питань охорони праці, пожежної безпеки, техніки безпеки та безпеки життєдіяльності.

1.2. Викладач зобов'язаний виконувати всі вимоги «Державних санітарних правил і норм влаштування, утримання загальноосвітніх навчальних закладів та організації навчально-виховного процесу» ДСанПін 5.5.2.008-01, затверджених постановою Головного санітарного лікаря України від 14.08.2001 р. № 63 і погоджених Міністерством освіти і науки України від 05.06.2001 р., «Правил безпеки під час проведення занять з допризовної підготовки в загальноосвітніх професійно-технічних навчальних закладах і вищих навчальних закладах першого та другого рівнів акредитації», затверджених наказом Міністерства праці та соціальної політики України 21 серпня 2000 р. № 213 та зареєстрованих Міністерством юстиції України 15 листопада 2000 р. за № 823/5044, «Правил безпеки під час проведення занять з фізичної культури і спорту в загальноосвітніх навчальних закладах», введених в дію Міністерством освіти і науки України з 01.12.1998 р.) і нести безпосередню відповідальність за безпечний стан навчальних місць, обладнання, приладів, інструментів, інвентарю тощо.

1.3. Викладач в процесі проведення навчально-виховного процесу:

1.3.1. не має права використовувати обладнання, зброю та елементи вибухових пристроїв, що не передбачене типовими переліками;

1.3.2. нести відповідальність за безпечне проведення навчально-виховного процесу та проводити з студентами та проводити:

- вступний інструктаж з безпеки життєдіяльності;
- первинний інструктаж (проводиться три рази на рік - на початку навчального року, перед зимовими канікулами та перед літніми канікулами) за програмою первинного інструктажу);

- інструктажі з безпечного поводження в кабінеті «Захисту Вітчизни» та тирі (один раз на рік перед початком занять в кабінеті «Захисту Вітчизни» та тирах і стрільбах);

- інструктажі з техніки безпеки (перед провадженням кожного практичного заняття в стріловому тирі і на стрільбах);

- за необхідності проводити цільові інструктажі з безпеки життєдіяльності за окремими інструкціями.

1.3.3. нести особисту відповідальність за збереження життя і здоров'я студентів на заняттях та навчально-практичних заняттях в кабінетах та прилеглих до кабінету підсобних приміщеннях (далі – підсобка);

1.3.4. повідомляти директора закладу або його заступника з навчальної роботи про кожний

нешасний випадок, що стався в навчально-виховному процесі, організувати надання першої медичної (долікарської) допомоги потерпілому, а в разі необхідності організувати надання спеціалізованої медичної допомоги;

1.3.5. організувати евакуацію студентів з приміщення в разі пожежі та інших аварійних ситуацій, чи стихійного лиха.

1.4. Викладач один раз на три роки проходить обов'язкове навчання з охорони праці та безпеки життєдіяльності, а також (за необхідністю) спеціальне навчання з електробезпеки з наступною атестацією із присвоєнням кваліфікаційної групи з електробезпеки (електродопуску) не нижче II-III групи.

1.5. При оформленні на роботу викладач проходить первинний медичний профілактичний, а в подальшому 1 раз на рік перед початком нового навчального року - повторні медичні профілактичні огляди, з відміткою в санітарній книжці та (за необхідністю) у посвідченні з електробезпеки про допуск до роботи.

1.6. Після підписання наказу про зарахування на роботу викладач зобов'язаний пройти вступний інструктаж в службі охорони праці та первинний інструктаж на робочому місці, в подальшому 1 раз на півроку проходити навчання у вигляді повторних інструктажів. Після проходження навчання і перевірки знань з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності викладач вивільняється наказом по закладу від проходження повторних інструктажів в період між перевірками знань.

1.7. Викладач:

- використовує кабінет та підсобку за призначенням, як приміщення для проведення занять та інших навчально-виховних заходів (зборів, гурткової роботи тощо);

- експлуатує кабінет та підсобку тільки при наявності затвердженого директором закладу щорічного «Акту-дозволу на проведення занять в кабінеті»;

- оформляє в кабінеті куточок по охороні праці та безпеки життєдіяльності де розміщує нормативні матеріали, повідомлення, інструкції з охорони праці та безпеки життєдіяльності та плакати безпечних прийомів праці та навчання;

- забезпечує додержання студентами вимог безпеки та гігієни в кабінеті та підсобці;

- організує зберігання та безпечну експлуатацію меблів та обладнання, а також підготовку його до проведення занять аудіовізуальних показів тощо.

2. Вимоги безпеки перед початком роботи

2.1. Викладач до початку проведення навчання в кабінеті, підсобці повинен:

- перевірити справність обладнання, вентиляції та системи електричного живлення. В разі виявлення пошкоджень, які несуть небезпеку, проведення занять в кабінеті та підсобці не проводити занять до усунення виявлених недоліків;

- впевнитись у наявності засобів надання першої медичної (долікарської) допомоги - аптечки та протипожежного інвентарю - чітко визначити порядок і безпечні правила проведення навчальних занять та довести їх до студентів;

- провести інструктаж з безпечної поведінки студентів в кабінеті та зафіксувати проведення інструктажу у журналі.

3. Вимоги безпеки під час роботи

3.1. Вимоги безпеки під час роботи з технічними засобами навчання

3.1.1. У кабінеті «Захисту Вітчизни» дозволяється користуватися кіно-, відео- та мультимедійною апаратурою.

3.1.2. У кабінеті «Захисту Вітчизни» можуть проводитися навчальні заняття з використанням засобів інформаційних та комунікаційних технологій. Під час проведення таких занять викладач користується цими Правилами та Правилами безпеки під час навчання в кабінетах інформатики навчальних закладів освіти, затвердженими наказом Держнаглядохоронпраці України від 16 березня 2004 року №81, зареєстрованими в Міністерстві юстиції України 17 травня 2004 року за № 620/9219 (далі – НПАОП 80.0-1.12-04).

3.1.3. Електронні засоби загального та навчального призначення для кабінетів повинні мати гриф відповідно до Порядку надання навчальній літературі, засобам навчання і навчальному обладнанню грифів та свідоцтв Міністерства освіти і науки України, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 17 червня 2008 року № 537, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 10 липня 2008 року за № 628/15319, та позитивний висновок санітарно-епідеміологічної експертизи відповідно до Порядку проведення державної санітарно-епідеміологічної експертизи, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я України від 09 жовтня 2000 року № 247, зареєстрованого в Міністерстві

юстиції України 10 січня 2001 року за № 4/5195 (із змінами).

3.1.4. Відповідно до НПАОП 80.0-1.12-04 використання персональних комп'ютерів для навчальних занять, спеціальних периферійних пристроїв дозволяється за умови сертифікації в Україні згідно з державною системою сертифікації УкрСЕПРО та наявності позитивного висновку державної санітарно-епідеміологічної експертизи Міністерства охорони здоров'я України.

3.1.5. Сучасні технічні засоби навчання, до яких належать комп'ютер, мультимедійний проектор, проекційний екран та інтерактивна дошка, повинні бути заземлені за схемами, які розміщені в технічних описах та інструкціях, що додаються до пристроїв.

3.1.6. Мультимедійний проектор кабінету «Захисту Вітчизни» повинен мати світловий потік (яскравість) у межах 2000 люменів.

3.2. Під час налагодження та експлуатації візуальних приладів та телевізорів необхідно особливо обережно поводитися з електронно-променевою трубками.

Забороняється розбирання приладів для ремонту чи налагоджування.

3.3. Не допускається пряме потрапляння в очі викладача (студентів) світла від електричної дуги проекційних апаратів, стробоскопа або лазера.

3.4. В разі необхідності використання лазера необхідно перевірити заземлення демонстраційного стола. Не дозволяється переміщувати лазер вздовж оптичної лави та робити будь-які регулювання, якщо знята верхня частина корпусу.

4. Вимоги безпеки після закінчення роботи

4.1. Викладач забезпечує:

- організований вихід студентів з аудиторії у коридор;
- провітрювання;
- вологе прибирання раз на добу після закінчення навчально-виховного процесу.
- закриття кабінету по закінченню занять. Ключ здається черговому або черговому адміністратору закладу.

5. Вимоги безпеки в аварійних ситуаціях


5.1. При виявленні ознак горіння необхідно негайно повідомити про це адміністрацію закладу і викликати пожежну охорону по телефону - 101. В разі необхідності викликати інші рятувальні служби.

5.2. Евакуювати студентів з кабінету та перевірити всіх по списку студентів, які були присутні на заняттях.


5.3. При прибутті пожежних підрозділів, забезпечити вільний доступ на територію закладу (в тому числі і до кабінетів).

5.4. При можливості викладач бере участь у допомозі по гасінню пожежі, надає консультації про конструктивні і технологічні особливості об'єкта, організовує залучення до вжиття необхідних заходів, пов'язаних із ліквідацією пожежі та попередженням її розвитку, із застосуванням сил та засобів закладу.

Заступник директора з навчальної роботи

 Тетяна Романенко

Інженер з охорони праці
та відповідальний за пожежну безпеку

 Олена Сивчак